Приложение 1

к порядку проведения мониторинга качества

финансового менеджмента

главных администраторов бюджетных средств

муниципального района Волжский Самарской области

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Расчет показателя (Р) | Единица измерения | Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю | Результат оценки качества |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. **Оценка качества механизмов финансового планирования** | | | | |
| Р1. Своевременность предоставления реестра расходных обязательств (далее – РРО) главными администраторами бюджетных средств (далее ГАБС) | Р1 – количество дней отклонения даты регистрации письма ГАБС, к которому приложен РРО ГАБС на очередной финансовый год и плановый период в МКУ «Финансовое управление Администрации муниципального района Волжский Самарской области» (далее – Финансовое управление) от даты представления РРО ГАБС, установленной Финансовым управлением | День |  | Целевым ориентиром является достижение показателя равного 0 |
| Р1 =0 |  | 5 |  |
| Р1=1 |  | 4 |  |
| Р1=2 |  | 3 |  |
| Р1=3 |  | 2 |  |
| Р1=4 |  | 1 |  |
| Р1>5 |  | 0 |  |
| Р2. Количество уведомлений о внесении изменений в бюджетную роспись | Р2 - количество уведомлений о внесении изменений в бюджетную роспись | Кол-во |  | Большое количество уведомлений о внесении изменений в бюджетную роспись свидетельствует о низком качестве работы ГАБС по бюджетному планированию |
| Р2 < 5 |  | 5 |  |
| Р2 от 5 до 10 |  | 5 |  |
| Р2 от 11 до 20 |  | 3 |  |
| Р2 от 21 до 40 |  | 2 |  |
| Р2 от 41 до 100 |  | 1 |  |
| Р2 > 100 |  | 0 |  |
| Р3. Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию целевых программ | Р3=100% х Sвп / S, где Sвп – утвержденный объем расходов ГАБС, формируемый в рамках муниципальных программ;  S – утвержденный объем расходов ГАБС (без учета средств вышестоящих бюджетов), предоставляемых в рамках целевых программ | % |  | Позитивно расценивается достижение уровня, при котором не менее 50% ассигнований (без учета средств вышестоящих бюджетов) приходится на финансирование муниципальных программ |
| Р3>= 50% |  | 5 |  |
| Р3>= 40% |  | 4 |  |
| Р3>= 30% |  | 3 |  |
| Р3>= 20% |  | 2 |  |
| Р3>= 10% |  | 1 |  |
| Р3<= 10% |  | 0 |  |
| Р4. Оценка качества планирования бюджетных ассигнований | Р4= 100% х О уточн./Рп, где  О уточн. – объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период (для ГАБС, имеющих подведомственную сеть учреждений – между подведомственными муниципальными учреждениями), без учета изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета района.  Рп – плановый объем бюджетных ассигнований за отчетный период | % |  | Целевым ориентиром является значение показателя равное 0 |
| Р4 = 0 |  | 5 |  |
| Р4 <= 5% |  | 4 |  |
| Р4 <= 10% |  | 3 |  |
| Р4 <=1 5% |  | 2 |  |
| Р4 <= 20% |  | 1 |  |
| Р4 > 20% |  | 0 |  |
| 1. **Оценка качества управления расходами** | | | | |
| Р5. Уровень исполнения расходов ГАБС за счет средств местного бюджета | Р5=100% х Ркис / Ркпр, где  Ркис – кассовые расходы ГАБС за счет средств местного бюджета в отчетном периоде;  Ркпр - плановые расходы ГАБС за счет средств местного бюджета в отчетном периоде; | % |  | Позитивно оценивается уровень исполнения расходов за счет средств местного бюджета не менее 90% |
| Р5=100% |  | 5 |  |
| Р5>= 95% |  | 4 |  |
| Р5>= 90% |  | 3 |  |
| Р5>= 85% |  | 2 |  |
| Р5>= 80% |  | 1 |  |
| Р5< 80% |  | 0 |  |
| Р6. Доля объема расходов в IV квартале от объема расходов за год (без учета средств вышестоящих бюджетов) | Р6 = 100% х Р кис (IV кв.) / Ркис (год), где  Ркис (IV кв.) - кассовые расходы ГАБС за счет средств местного бюджета за IV кв. отчетного года,  Р кси. (год) – объем кассовых расходов за счет средств местного бюджета за отчетный год | % |  | Показатель выявляет равномерность расходов в течении года. Целевым ориентиром является показатель менее и равно 25% |
| Р6 <= 25% |  | 5 |  |
| Р6 от 25% до 30% |  | 4 |  |
| Р6 от 31% до 35% |  | 3 |  |
| Р6 от 36% до 40% |  | 2 |  |
| Р6 от 40% до 45% |  | 1 |  |
| Р6 > 45% |  | 0 |  |
| Р 7. Доля неисполненных бюджетных ассигнований на конец отчетного года | Р7 = е/b, где  Е – остаток неисполненных бюджетных ассигнований на конец года  B – объем бюджетных ассигнований на год | % |  | Показатель позволяет оценить объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, не превосходящее 0,5% |
| Р7< 0,5% |  | 5 |  |
| Р 7 от 0,5% до 1% |  | 4 |  |
| Р7 от 1,1% до 5% |  | 3 |  |
| Р7 от 5,1% до 15% |  | 2 |  |
| Р 7 от 15,1% до 30% |  | 1 |  |
| Р7 > 30% |  | 0 |  |
| Р8. Наличие у ГАБС и подведомственных ему муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного года | Р8 = КТп, где  КТп - объем просроченной кредиторской задолженности | Тыс. руб. |  | Целевым ориентиром является значение показателя равное 0 |
| Р8=0 |  | 5 |  |
| Р8 >0 |  | 0 |  |
| Р9. Изменение кредиторской задолженности ГАБС и подведомственных ему учреждений на конец отчетного года | Р9 = КТкг – КТнг, где  КТкг – объем кредиторской задолженности ГАБС и подведомственных ему учреждений на конец отчетного года  КТнг – объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений на начало отчетного года | Тыс. руб. |  | Позитивно расценивается отсутствие кредиторской задолженности |
| Кредиторская задолженность ГАБС и подведомственных ему учреждений отсутствует на начало и конец отчетного года |  | 5 |  |
| Р9 < 0 (снижение кредиторской задолженности) |  | 4 |  |
| Р9 =0 (кредиторская задолженность не изменилась) |  | 2 |  |
| Р9 > 0 (допущен рост кредиторской задолженности) |  | 0 |  |
| Р10. Наличие просроченной дебиторской задолженности на конец отчетного периода | Р10 - просроченная дебиторская задолженность на конец отчетного периода | Тыс. руб. |  | Целевым ориентиром для ГРБС является отсутствие просроченной дебиторской задолженности |
| отсутствие задолженности за отчетный период |  | 5 |  |
| снижение задолженности за отчетный период |  | 3 |  |
| сумма задолженности за отчетный период, оставшаяся без изменений |  | 1 |  |
| прирост задолженности за отчетный период |  | 0 |  |
| Р11. Изменение дебиторской задолженности ГАБС и подведомственных ему учреждений на конец отчетного года по сравнению с началом года | Р11 = ДТкг – ДТнг, где  ДТкг – объем дебиторской задолженности ГАБС и подведомственных ему учреждений на конец отчетного года  ДТнг – объем дебиторской задолженности ГАБС и подведомственных ему учреждений на начало отчетного года | Тыс. руб. |  | Позитивно расценивается отсутствие дебиторской задолженности |
| Дебиторская задолженность ГАБС и подведомственных ему учреждений отсутствует на начало и конец отчетного года |  | 5 |  |
| Р11 < 0 (снижение дебиторской задолженности) |  | 4 |  |
| Р11 =0 (дебиторская задолженность не изменилась) |  | 2 |  |
| Р11 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности) |  | 0 |  |
| 1. **Оценка качества управления доходами** | | | | |
| Р12. Наличие просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет | Р12 = ДТп, где  ДТп - объем просроченной дебиторской задолженности | Тыс. руб. |  | Целевым ориентиром является значение показателя равное 0 |
| Р12=0 |  | 5 |  |
| Р12 >0 |  | 0 |  |
| Р13. Отклонение кассового исполнения по доходам от прогноза по главному администратору доходов бюджета (далее –ГАДБ) | Р13 = 100 хRf/Rp, где  Rf – поступление доходов в отчетном году  Rp – прогноз поступлений доходов за отчетный год | % |  | Негативно расценивается как недовыполнение прогноза поступлений доходов для ГАДБ, так и значительное превышение поступлений над прогнозными значениями. Целевым является значение показателя, не превосходящее 10% |
| Р13=> 10% |  |  |  |
| Р13=> 15% |  |  |  |
| Р13=> 20% |  |  |  |
| Р13=> 25% |  |  |  |
| Р13=> 30% |  |  |  |
| Р13< 30% |  |  |  |
| 1. **Оценка качества ведения учета и составления бюджетной отчетности** | | | | |
| Р14. Соблюдение сроков предоставление ГАБС годовой бюджетной отчетности | Р14 - соблюдение сроков представления ГАБС годовой бюджетной отчетности | - |  | Оценивается соблюдение сроков представления ГАБС годовой бюджетной отчетности |
| Годовая отчетность предоставлена ГАБС в установленные сроки |  | 5 |  |
| Годовая отчетность предоставлена ГАБС с нарушением сроков |  | 0 |  |
| Р15. Соответствие годовой отчетности установленным требованиям | Р15 – годовая отчетность, представленная в Финансовое управление, в соответствии с установленными требованиями | - |  | Оценивается качество предоставленной ГАБС годовой отчетности |
| отчетность соответствует требованиям |  | 5 |  |
| отчетность соответствует требованиям |  | 0 |  |
| 1. **Оценка качества организации контроля и осуществления внутреннего финансового аудита** | | | | |
| Р16. Наличие у ГАБС правового акта, регламентирующего осуществление внутреннего финансового аудита | Р16 - правовой акт, регламентирующий осуществление внутреннего финансового аудита | - |  | Оценивается правовое обоснование организации внутреннего финансового аудита |
| - правовой акт разработан |  | 5 |  |
| - правовой акт не разработан |  | 0 |  |
| Р17. Наличие нарушений, выявленных в ходе контрольных мероприятий уполномоченным органом финансового контроля в отчетном финансовом году | Р17 - количество фактов нарушения требований к ведению бюджетного учета | Единиц |  | Негативно расцениваются нарушения, выявленные в ходе контрольных мероприятий уполномоченным органом финансового контроля в отчетном финансовом году |
| - нарушений не выявлено |  | 5 |  |
| - направлены предписания (представления) по нарушениям порядка ведения бюджетного учета |  | 0 |  |
| 1. **Оценка качества управления активами** | | | | |
| Р18. Наличие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей (при проведении инвентаризации) | Р18 - недостачи и хищения денежных средств и материальных ценностей | Единиц |  | Позитивно расценивается отсутствие расхождений при проведении инвентаризации |
| - отсутствие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей |  | 5 |  |
| - наличие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей |  | 0 |  |
| 1. **Оценка качества организации открытости бюджетного процесса** | | | | |
| Р19. Доля государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных ГАБС, разместивших информацию о муниципальном задании на отчётный финансовый год на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) | P19 = КУбс / КУвсего x 100%, где:  КУбс - количество казенных учреждений, подведомственных ГАБС, разместивших на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) показатели бюджетной сметы в текущем финансовом году;  КУвсего - общее количество казенных учреждений, подведомственных ГАБС | % |  | Целевым ориентиром является размещение муниципальными бюджетными и автономными учреждениями информации о муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на отчетный финансовый год на сайте bus.gov.ru в срок до 1 марта отчетного финансового года |
| P19 = 100% |  | 5 |  |
| 95% <= P19 < 100% |  | 4 |  |
| 90% <= P19 < 95% |  | 3 |  |
| 80% <= P19 < 90% |  | 1 |  |
| P19 < 80% |  | 0 |  |
| Р20. Доля государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных ГАБС, разместивших баланс учреждения за предшествующий отчётному финансовому году на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru). | P20= Убал / ГУ x 100%, где:  Убал - количество учреждений, подведомственных ГАБС, разместивших на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru) баланс учреждения за отчетный период;  ГУ - общее количество подведомственных ГАБС учреждений | % |  | Целевым ориентиром является размещение муниципальными бюджетными и автономными учреждениями баланса учреждения за предшествующий отчетному финансовому году до 1 мая |
|  | P20 = 100% |  | 5 |  |
|  | 95% <= P20 < 100% |  | 4 |  |
|  | 90% <= P20 < 95% |  | 3 |  |
|  | 80% <= P20 < 90% |  | 1 |  |
|  | P20 < 80% |  | 0 |  |
| Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента ГАБС 100 | | | | |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) ( расшифровка подписи)

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) ( расшифровка подписи)