Приложение 1

К Методике оценки качества финансового менеджмента

главных администраторов средств бюджета

сельского поселения Просвет

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Расчет показателя (Р) | Единица измерения | Максимальная суммарная оценка по направлению/оценка по показателю | Результат оценки качества |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Оценка механизмов планирования расходов бюджета
 |
| Р1. Своевременность предоставления реестра расходных обязательств (далее – РРО) главными администраторами средств бюджета (далее ГАСБ) | Р1 – количество дней отклонения даты регистрации письма ГАСБ, к которому приложен РРО ГАСБ на очередной финансовый год и плановый период в Финансовое управление, от даты представления РРО ГАСБ, установленной Финансовым управлением | день |  | Целевым ориентиром является достижение показателя равного 0 |
|  | Р1 =0 |  | 5 |  |
|  | Р1=1 |  | 4 |  |
|  | Р1=2 |  | 3 |  |
|  | Р1=3 |  | 2 |  |
|  | Р1=4 |  | 1 |  |
|  | Р1>5 |  | 0 |  |
| Р2. Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию целевых программ | Р2=100% х Sвп / S, где Sвп – утвержденный объем расходов ГАСБ, формируемый в рамках муниципальных программ;S – утвержденный объем расходов ГАСБ (без учета средств вышестоящих бюджетов), предоставляемых в рамках целевых программ | % |  | Позитивно расценивается достижение уровня, при котором не менее 50% ассигнований (без учета средств вышестоящих бюджетов) приходится на финансирование муниципальных программ  |
|  | Р2>= 50% |  | 5 |  |
|  | Р2>= 40% |  | 4 |  |
|  | Р2>= 30% |  | 3 |  |
|  | Р2>= 20% |  | 2 |  |
|  | Р2>= 10% |  | 1 |  |
|  | Р2<= 10% |  | 0 |  |
| 1. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов
 |
| Р3. Уровень исполнения расходов ГАСБ за счет средств местного бюджета  | Р3=100% х Ркис / Ркпр, где Ркис – кассовые расходы ГАСБ за счет средств местного бюджета в отчетном периоде;Ркпр - плановые расходы ГАСБ за счет средств местного бюджета в отчетном периоде; | % |  | Позитивно оценивается уровень исполнения расходов за счет средств местного бюджета не менее 90% |
|  | Р3=100% |  | 5 |  |
|  | Р3>= 95% |  | 4 |  |
|  | Р3>= 90% |  | 3 |  |
|  | Р3>= 85% |  | 2 |  |
|  | Р3>= 80% |  | 1 |  |
|  | Р3< 80% |  | 0 |  |
| Р4. Доля объема расходов в IV квартале от объема расходов за год (без учета средств вышестоящих бюджетов) | Р4 = 100% х Р кис (IV кв.) / Ркис (год), гдеРкис (IV кв.) - кассовые расходы ГАБС за счет средств местного бюджета за IV кв. отчетного года, Р кси. (год) – объем кассовых расходов за счет средств местного бюджета за отчетный год  | % |  | Показатель выявляет равномерность расходов в течении года. Целевым ориентиром является показатель менее и равно 25% |
|  | Р4 <= 25% |  | 5 |  |
|  | Р4 от 25% до 30% |  | 4 |  |
|  | Р4 от 31% до 35% |  | 3 |  |
|  | Р4 от 36% до 40% |  | 2 |  |
|  | Р4 от 40% до 45% |  | 1 |  |
|  | Р4 > 45% |  | 0 |  |
| Р 5. Количество уведомлений о внесении изменений в бюджетную роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств | Р5 - количество уведомлений о внесении изменений в бюджетную роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств | Кол-во | 0 | Большое количество уведомлений о внесении изменений в бюджетную роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств свидетельствует о низком качестве работы ГАСБ по бюджетному планированию |
|  | Р 5 < 5 |  | 5 |  |
|  | Р5 от 5 до 10 |  | 5 |  |
|  | Р5 от 11 до 20 |  | 3 |  |
|  | Р5 от 21 до 40 |  | 2 |  |
|  | Р5 от 41 до 100 |  | 1 |  |
|  | Р5 > 100 |  | 0 |  |
| Р 6. Своевременное составление бюджетной росписи ГАСБ к проекту бюджета и внесение изменений в нее | Оценивается соблюдение сроков для составления бюджетной росписи ГАСБ к проекту бюджета и изменения в нее  | день |  |  |
|  | Бюджетная роспись составлена своевременно |  | 5 |  |
|  | Бюджетная роспись составлена с нарушением сроков |  | 0 |  |
| Р 7. Объем неисполненных бюджетных ассигнований на конец отчетного года | Р7 = е/b, гдеЕ – остаток неисполненных бюджетных ассигнований за конец годаB – объем бюджетных ассигнований на год | % |  | Показатель позволяет оценить объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром для ГАСБ является значение показателя, не превосходящее 0,5% |
|  | Р7< 0,5% |  | 5 |  |
|  | Р 7 от 0,5% до 1% |  | 4 |  |
|  | Р7 от 1,1% до 5% |  | 3 |  |
|  | Р7 от 5,1% до 15% |  | 2 |  |
|  | Р 7 от 15,1% до 30% |  | 1 |  |
|  | Р7 > 30% |  | 0 |  |
| Р8. Оценка качества планирования бюджетных ассигнований | Р8= 100% х О уточн./Рп, гдеО уточн. – объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период (для ГАСБ, имеющих подведомственную сеть учреждений – между подведомственными муниципальными учреждениями), без учета изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета района.Рп – плановый объем бюджетных ассигнований за отчетный период | % |  | Целевым ориентиром является значение показателя равное 0 |
|  | Р8 = 0 |  | 5 |  |
|  | Р8 <= 5% |  | 4 |  |
|  | Р8 <= 10% |  | 3 |  |
|  | Р8 <=1 5% |  | 2 |  |
|  | Р8 <= 20% |  | 1 |  |
|  | Р8 > 20% |  | 0 |  |
| 1. Оценка исполнения бюджета в части доходов
 |
| Р9. Отклонение кассового исполнения по доходам от прогноза по главному администратору доходов бюджета (далее –ГАДБ) | Р9 = 100 хRf/Rp, гдеRf – поступление доходов в отчетном году Rp – прогноз поступлений доходов за отчетный год | % |  | Негативно расценивается как недовыполнение прогноза поступлений доходов для ГАДБ, так и значительное превышение поступлений над прогнозными значениями. Целевым является знвчение показателя, не превосходящее 10% |
|  | Р9=> 10% |  |  |  |
|  | Р9=> 15% |  |  |  |
|  | Р9=> 20% |  |  |  |
|  | Р9=> 25% |  |  |  |
|  | Р9=> 30% |  |  |  |
|  | Р9< 30% |  |  |  |
| Р10. Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с дебиторами по доходам | Р10 = 100% х D /Rf, гдеD – объем дебиторской задолженностью по расчетам с дебиторами по доходамRf – поступление доходов, закрепленных за ГАДБ | % |  | Негативным считаетсч факт накопления значительного объема дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по доходам по состоянию на 1 января следующего за отчетным года по отношению к объему поступлений доходов в бюджет района в отчетном году.Целевым ориентиром для ГАДБ является значение показателя, не превышающее 5 %. |
|  | Значение, не превосходящее 5 %  |  | 5 |  |
|  | Значение, превосходящее 5 % |  | 0 |  |
| 1. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета
 |
| Р11. Изменение дебиторской задолженности ГАСБ и подведомственных ему учреждений на конец отчетного года по сравнению с началом года | Р11 = ДТот – ДТнг, гдеДТот – объем дебиторской задолженности ГАСБ и подведомственных ему учреждений на конец отчетного годаДТнг – объем дебиторской задолженности ГАСБ и подведомственных ему учреждений на начало отчетного года | Тыс. руб. |  | Позитивно расценивается отсутствие дебиторской задолженности |
|  | Дебиторская задолженность ГАСБ и подведомственных ему учреждений отсутствует на начало и конец отчетного года |  | 5 |  |
|  | Р11 < 0 (снижение дебиторской задолженности) |  | 4 |  |
|  | Р11 =0 (дебиторская задолженность не изменилась) |  | 2 |  |
|  | Р11 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности) |  | 0 |  |
| Р12. Наличие у ГАСБ и подведомственных ему муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности | Р12 = КТп, гднКТп - объем просроченной кредиторской задолженности | Тыс. руб. |  | Целевым ориентиром является значение показателя равное 0 |
|  | Р12=0 |  | 5 |  |
|  | Р12 >0 |  | 0 |  |
| Р13. Соблюдение порядка санкционирования оплаты денежных обязательств ГАСБ. Доля отклоненных платежных поручений по отношению к общему объему | Р13 = Sоткл. / Sобщ., гдеSоткл. – количество отклоненных платежных порученийSобщ.- общий объем платежных поручений | % |  | Целевым ориентиром является значение показателя равное 0 |
|  | Р13=0 |  | 5 |  |
|  | Р13<=10% |  | 4 |  |
|  | Р13<=20% |  | 3 |  |
|  | Р13<=30% |  | 2 |  |
|  | Р13<=40% |  | 1 |  |
|  | Р13> 40% |  | 0 |  |
| Р14. Наличие кредиторской задолженности ГАСБ и подведомственных ему учреждений на конец отчетного года  | Р14 = КТот – КТнг, гдеКТот – объем кредиторской задолженности ГАСБ и подведомственных ему учреждений на конец отчетного годаКТнг – объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений на начало отчетного года | Тыс. руб. |  | Позитивно расценивается отсутствие кредиторской задолженности |
|  | Кредиторская задолженность ГАСБ и подведомственных ему учреждений отсутствует на начало и конец отчетного года |  | 5 |  |
|  | Р14 < 0 (снижение кредиторской задолженности) |  | 4 |  |
|  | Р14 =0 (кредиторская задолженность не изменилась) |  | 2 |  |
|  | Р14 > 0 (допущен рост кредиторской задолженности) |  | 0 |  |
| 1. Оценка состояния учета и отчетности ГАСБ
 |
| Р15. Соблюдение сроков предоставление ГАСБ годовой отчетности  | Оценивается соблюдение сроков предоставления ГАСБ годовой отчетности |  |  |  |
|  | Годовая отчетность предоставлена ГАСБ в установленные сроки |  | 5 |  |
|  | Годовая отчетность предоставлена ГАСБ с нарушением сроков |  | 0 |  |
| Р16. Соответствие предоставленной в Финансовое управление годовой отчетности установленным требованиям | Оценивается качество предоставленной ГАСБ годовой отчетности |  |  |  |
|  | - отчетность соответствует требованиям |  | 5 |  |
|  | - отчетность соответствует требованиям |  | 0 |  |
| Р17. Предоставление в составе годовой отчетности пояснительной записки. Заполнение сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств  |  |  |  |  |
|  | - сведения предоставлены |  | 5 |  |
|  | - сведения не предоставлены |  | 0 |  |
| 1. Оценка организации внутреннего финансового контроля
 |
| Р18. Наличие у ГАСБ правового акта о проведении внутреннего финансового контроля и аудита | Оценивается правовое обоснование организации внутреннего финансового контроля |  |  |  |
|  | - правовой акт разработан |  | 5 |  |
|  | - правовой акт не разработан |  | 0 |  |
| Р19. Наличие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей | Оценка Наличие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей | Тыс. руб. |  | Целевым ориентиром является значение показателя равное 0 |
|  | - наличие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей |  | 0 |  |
|  | - отсутствие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей |  | 5 |  |
| Р20. Осуществление мероприятий внутреннего контроля | Наличие в годовой финансовой отчетности сведений о проведенных контрольных мероприятиях (таблица в составе пояснительной записки) |  |  |  |
|  | - таблица в составе пояснительной записки о мероприятиях внутреннего финансового контроля заполнена в соответствии с требованиями |  | 5 |  |
|  | - таблица в составе пояснительной записки о мероприятиях внутреннего финансового контроля не заполнена или не соответствует требованиям |  | 0 |  |
| Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента ГАСБ 100 |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) ( расшифровка подписи)

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) ( расшифровка подписи)