*ПРОЕКТ*

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРОСВЕТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_ 2024 №\_\_\_\_

Об утверждении Порядка представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование и осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или порядка управления находящимися в муниципальной собственности акциями

(долями в уставном капитале)

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральными законами от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Просвет муниципального района Волжский Самарской области, Администрация сельского поселения Просвет ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование и осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или порядка управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале) (далее - Порядок) (приложение).

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Просветские вести» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Просвет

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава сельского поселения Просвет С.И. Шевцов

Шевкун Л.Н. 9982525

Приложение

к постановлению Администрации

сельского поселения Просвет

муниципального района Волжский

Самарской области

от \_\_\_\_\_\_\_ 2024 №\_\_\_\_

# ПОРЯДОК

# представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование и осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или порядка управления находящимися в муниципальной собственности акциями

# (долями в уставном капитале)

# 

1. Общие положения

# Настоящий Порядок определяет процедуру представления муниципальными служащими Администрации сельского поселения Просвет муниципального района Волжский Самарской области (далее - муниципальное образование) на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии в коммерческих и некоммерческих организациях (далее-организации), если их учредителем (акционером, участником) является сельское поселение Просвет муниципального района Волжский Самарской области, порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале), а также порядок назначения, замены муниципальных служащих и осуществления возложенных на них полномочий по участию в органах управления.

### Порядок назначения и замены муниципальных служащих в органах управления коммерческих и некоммерческих организаций

2.1. Муниципальный служащий в порядке, предусмотренном настоящим Положением, вправе участвовать в органе управления и ревизионной комиссии организации, если ее учредителем (соучредителем) является сельское поселение Просвет муниципального района Волжский Самарской области, а также, если в ее уставном капитале есть акции (доли), находящиеся в муниципальной собственности.

2.2. Участие в органах управления и ревизионной комиссии организации в качестве представителя муниципального образования поручается муниципальному служащему Главой сельского поселения Просвет муниципального района Волжский Самарской области (далее – Глава сельского поселения Просвет) по представлению заместителя Главы сельского поселения Просвет муниципального района Волжский Самарской области.

2.3. Для рассмотрения вопроса о вхождении муниципального служащего в состав органа управления и ревизионной комиссии организации на имя Главы сельского поселения Просвет представляются следующие документы:

1) заявление от организации с просьбой ввести в состав органа управления и ревизионной комиссии организации муниципального служащего (в случае, если инициатива исходит от организации);

2) служебная записка заместителя Главы сельского поселения Просвет с просьбой ввести в состав органа управления и ревизионной комиссии организации муниципального служащего.

3) согласие (в письменной форме) муниципального служащего об участии в органе управления и ревизионной комиссии организации.

2.4. Решение об участии муниципального служащего в органе управления и ревизионной комиссии организации принимается в течение 10 дней с момента поступления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, и оформляется распоряжением Администрации сельского поселения Просвет муниципального района Волжский Самарской области (далее – Администрации сельского поселения Просвет) доверенностью.

2.5. Срок исполнения муниципальным служащим полномочий по участию в органах управления и ревизионной комиссии организации устанавливается распоряжением Администрации сельского поселения Просвет, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2.6. Полномочия муниципального служащего прекращаются в течение 3 дней в случаях:

1) увольнения муниципального служащего;

2) принятия решения о выдвижении другой кандидатуры представителя муниципального образования в органах управления организацией и ревизионной комиссии со дня принятия соответствующего решения в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

3) прекращения права муниципальной собственности на акции или доли в уставном капитале со дня исключения акций (долей в уставном капитале), находящихся в муниципальной собственности, из реестра муниципального имущества;

4) ликвидации или реорганизации организации;

5) добровольного отказа муниципального служащего от участия в органах управления и ревизионной комиссии организации.

2.7. Выдвижение другой кандидатуры муниципального служащего в органы управления и ревизионной комиссии организации взамен предшествующей осуществляется в случаях:

1) принятия решения Главой сельского поселения Просвет о замене муниципального служащего, представляющего муниципальное образование в органах управления и ревизионной комиссии организации;

2) неисполнения муниципальным служащим более двух раз своих обязанностей в качестве представителя муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации;

2.8. В случае, если муниципальное образование является соучредителем организации, Глава сельского поселения Просвет ходатайствует перед органом управления организации о проведении внеочередного собрания акционеров (участников) коммерческой и некоммерческой организации с вопросом о переизбрании данного члена органа управления, представлявшего интересы Администрации сельского поселения Просвет.

2.9. В случае возникновения объективных обстоятельств, препятствующих исполнению муниципальным служащим своих обязанностей на период его временного отсутствия (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка), его полномочия по участию в органах управления и ревизионной комиссии организацией осуществляет временно исполняющее его обязанности должностное лицо, определенное соответствующим распорядительным актом.

### Порядок осуществления муниципальными служащими возложенных на них полномочий по участию в органах управления и ревизионной комиссии коммерческих и некоммерческих организаций

3.1. Муниципальный служащий осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Самарской области и настоящим Порядком в интересах сельского поселения Просвет.

3.2. Все вопросы, содержащиеся в повестке дня заседания органа управления организации, муниципальный служащий согласовывает с Главой сельского поселения Просвет для определения позиции, касающейся голосования по предлагаемым вопросам.

3.3. Муниципальный служащий обязан лично участвовать в органе управления и ревизионной комиссии организации в соответствии с нормами действующего законодательства и учредительных документов организации, руководствуясь решениями, принятыми в порядке, установленном пунктом 3.2 настоящего Положения.

3.4. Муниципальный служащий, выбранный в орган управления и ревизионной комиссии коммерческой и некоммерческой организации, не может получать в данной коммерческой и некоммерческой организации вознаграждение в денежной или иной форме, а также покрывать за счет указанной коммерческой организации и третьих лиц расходы на осуществление своих функций.

### Ответственность муниципальных служащих и контроль за осуществлением ими деятельности в органах управления и ревизионной комиссии организации

4.1. Муниципальный служащий при участии в органах управления и ревизионной комиссии организацией несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Контроль за деятельностью муниципальных служащих - представителей муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организаций осуществляет Глава сельского поселения Просвет в пределах своей компетенции, установленной настоящим Порядком и действующим законодательством.