*ПРОЕКТ*

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРОСВЕТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.04.2025 г. № \_\_\_\_\_

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое

помещение и нежилого помещения в жилое помещение»

 В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Самарской области от 22.06.2022 №451 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг органами исполнительной власти Самарской области», руководствуясь статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Просвет муниципального района Волжский Самарской области, Администрация сельского поселения Просвет муниципального района Волжский ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение», утвержденный постановлением Администрации сельского поселения Просвет муниципального района Волжский Самарской области от 09.12.2022 г. № 90 (далее – Административный регламент):

* 1. Пункт 2.4 Административного регламента изложить в новой редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

Администрация принимает решение о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение не позднее чем через 15 дней со дня представления в указанный орган документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

В случае подачи документов в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня поступления в Администрацию документов из МФЦ.

В случае подачи документов через ЕПГУ, РПГУ срок предоставления исчисляется со дня поступления в Администрацию документов. Направление принятых на ЕПГУ, РПГУ заявлений и документов осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

Приостановление предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Срок выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, - не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия решения в соответствии с пунктом 3.1.3 настоящего административного регламента».

1.2. В Приложении №1 к Административному регламенту слова «45 дней» заменить словами «15 дней».

 2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Просветские вести» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Просвет ([www.prosvet-adm.ucoz.ru](http://www.prosvet-adm.ucoz.ru)).

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава сельского поселения Просвет С.И. Шевцов

Прохорова Э.К. (8846) 998-25-25